 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número <u> 2 </u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4146.010.26.1.1464 de 2025	
Nombre completo del contratista: Maria Mirelly Bedoya Quimbayo	
Documento de identificación: C.C. 31582807	
Nombre del supervisor: CLARA INÉS TORRES SINISTERRA	
Organismo: SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales en la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias de la Secretaría de Bienestar Social, en el marco del proyecto: "Fortalecimiento del sistema para la prevención y abordaje integral del fenómeno social de habitabilidad en calle en Santiago de Cali", BP 26005418.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 09/JUL/2025	Fecha terminación 31/DIC/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO			
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTISIETE MILLONES SETECIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE. (\$27.720.000).			
Adición: N/A			
Prórroga: N/A			
Información para Retención en la fuente:			
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:		SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. 			x
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. 			x
Información:			
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 27.720.000	\$ 4.620.000	\$ 4.620.000	\$ 18.480.000
Información del pago de seguridad social:			
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago		
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1074219425 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8822884564 Operador: Simple Fecha de Pago: 25 de Julio de 2025 Periodo de pago de la seguridad social: Agosto de 2025		

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Observaciones al informe financiero y contable: Para el correspondiente período de aportes del mes de agosto de 2025, el contratista realizó el pago de la planilla No. 1074219425.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Realizar gestiones de articulación intersectorial para la implementación de planes de acción propuestos por las redes de apoyo en atención a las situaciones asociadas al fenómeno de habitabilidad en calle.

- Acompañó en mesas interinstitucionales en las comunas 3 y 16, en los barrios Calvario, Fray Damián, San Antonio, Ciudad Córdoba y Loma de la Cruz, con el objetivo de articular acciones intersectoriales en beneficio de los habitantes de la calle.

2. Elaborar el plan de acción correspondiente a su objeto contractual.

- Elaboró un plan de acción con el objetivo de ajustar y replantear las acciones para abordar las problemáticas específicas de los Hospitales y Clínicas de la Ciudad Santiago de Cali, con el fin de atender e intervenir de manera articulada a la población en situación de calle que se encuentran hospitalizados.
- Acompañó en la reunión con el líder del proceso de verificación a centros médicos, del Programa Habitante de Calle para recibir directrices y ajustar las acciones de acuerdo a los casos que se presentan en los Hospitales y Clínicas de la ciudad, en beneficio de la población habitante de y en calle.

3. Realizar la atención de las solicitudes de la comunidad relacionadas con casos de personas en situación de calle, en riesgo de habitar la calle y en alta vulnerabilidad social.

- Atendió las solicitudes recibidas a través de los correos electrónicos del programa habitante de calle, para atender las visitas de verificación de los casos de la población habitante de y en calle que se encuentra hospitalizada o requiere activar ruta con el servicio del sociosanitario en el mes de Agosto.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4. Realizar acompañamiento a las actividades de IEC con la población en situación de calle, los actores sociales y comunitarios para el abordaje integral del fenómeno social.

- Realizó las acciones de Información, Educación y Comunicación (IEC) en colaboración con los enlaces interinstitucionales, la Policía Nacional y los líderes de las comunas 3 y 16, con el objetivo de beneficiar a los habitantes de la calle.

5. Orientar a los actores sociales, comunitarios e institucionales sobre las rutas para el restablecimiento de derechos y los servicios sociales para la población en situación de calle.

- Acompañó en las reuniones en los barrios Calvario, San Antonio, Ciudad Córdoba, San Nicolás, Piolines y San Pascual, con el objetivo de socializar y orientar sobre las rutas de atención para los Habitantes de Calle y aquellas personas en riesgo de habitar la calle.
- Acompañó en las mesas interinstitucionales y jornadas de servicios en los barrios San Pascual, San Antonio y Ciudad Córdoba, con el objetivo de socializar y orientar sobre las rutas de atención, así como los deberes y derechos de la población habitante de la calle.


6. Realizar acompañamiento a las actividades desarrolladas para la atención de situaciones asociadas al fenómeno de habitabilidad en calle.

- Acompañó en las mesas interinstitucionales en las comunas 3 y 16, con la comunidad y los comerciantes de los barrios San Pascual, Piolines, San Nicolás y Ciudad Córdoba, para socializar las acciones realizadas.

7. Entregar de forma física en una carpeta todos los documentos personales, precontractuales, contractuales y ejecución establecidos en la lista de chequeo para la primera cuenta de cobro.

- Realizó la entrega al equipo de gestión documental de poblaciones y etnias.

8. Y las demás actividades inherentes al objeto del contrato y a la misión de la Secretaría de Bienestar Social.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- Acompañó en las mesas interinstitucionales de la CIRU (Comisión Intersectorial de Renovación Urbana) en la comuna 3, con la comunidad y los comerciantes del barrio San Pascual.
- Acompañó en las mesas de CATASEP (Comisión Intersectorial para Temas Sociales, Ambientales, de Seguridad y de Espacio Público), de la comuna 3, sector priorizada de Renovación Urbana e institucional.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO.

7. FIRMAS RESPONSABLES



 CLARA INÉS TORRES SINISTERRA
 Nombre y firma del Supervisor


 Sub.

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 25 de agosto de 2025.